OBRAZAC POZIVA ZA ORGANIZACIJU VIŠEDNEVNE IZVANUČIONIČKE NASTAVE

|  |  |
| --- | --- |
| Broj poziva | AC– 01/2019 |
|  |
| **1.**  | **Podaci o školi:** | *Upisati tražene podatke* |
|  | Ime škole: | **Osnovna škola August Cesarec Špišić Bukovica** |
|  | Adresa: | **Vladimira Nazora 1** |
|  | Mjesto: | **Špišić Bukovica** |
|  | Poštanski broj: | **33 404** |
|  |
| **2.** | **Korisnici usluge su učenici** | **Osmog (VIII.)** | **Razreda 8a, 8b** |
|  |
| **3.** | **Tip putovanja:** | *Uz planirano upisati broj dana i noćenja* |
|  | 1. Škola u prirodi
 |  | dana |  | noćenja |
|  | 1. Višednevna terenska nastava
 |   | dana |   | noćenja |
|  | 1. Školska ekskurzija
 | **4** | dana | **3** | noćenja |
|  | 1. Posjet
 |  | dana |  | noćenja |
|  |
| **4.**  | **Odredište** | *Upisati područje ime/imena države/država* |
|  | 1. u Republici Hrvatskoj
 | **Biograd na Moru – Zadar - Šibenik** |
|  | 1. u inozemstvu
 |  |
|  |
| **5.** | **Planirano vrijeme realizacije** (*predložiti u okvirnom terminu od dva tjedna*) | od | **10.09.** | do | **13.09.** | **2019** |
| *Datum* | *Mjesec* | *Datum* | *Mjesec* | *Godina* |
|  |
| **6.** | **Broj sudionika** | *Upisati broj* |
|  | 1. Predviđeni broj učenika
 | **35** | s mogućnošću odstupanja za tri učenika |
|  | 1. Predviđeni broj učitelja
 | **3** |
|  | 1. Očekivani broj gratis ponuda za učenike
 | **2** |
|  |
| **7.** | **Plan puta** | *Upisati traženo* |
|  | Mjesto polaska | **Špišić Bukovica** |
|  | Usputna odredišta | 1. danPolazak iz Špišić Bukovice.* NP Krka obilazak uz stručno vodstvo

Smještaj u hotel (Biograd na Moru), slobodno vrijeme (kupanje, korištenje sportskih hotelskih terena, druženje), večera2.danDoručakObilazak Šibenika , Sokolarski centarRučak, slobodno vrijeme, večera3.danDoručakBrodarica – ukrcaj na brod (otok Krapanj) – Muzej morskog blaga, stara uljaraRučak, slobodno vrijeme, večera4.danDoručak, Zadar – obilazak grada, Nin – obilazak grada, ručak u restoranu u Ninu, Posjet Memorijalnom centru „Nikola Tesla“ Smiljan,Povratak prema Špišić Bukovici |
|  | Krajnji cilj putovanja | **Biograd na Moru** |
|  |
| **8.** | **Vrsta prijevoza** | *Traženo označiti ili dopisati kombinacije* |
|  | 1. Autobus koji udovoljava zakonskim propisima za prijevoz učenika
 | X |
|  | 1. Vlak
 |  |
|  | 1. Brod
 | X Brodarica – otok Krapanj - Brodarica |
|  | 1. Zrakoplov
 |  |
|  | 1. Kombinirani prijevoz
 |  |
|  |
| **9.** | **Smještaj i prehrana** | *Označiti s X jednu ili više mogućnosti smještaja* |
|  | 1. Hostel
 |  |
|  | 1. Hotel
 | X\*\*\*(grad Biograda na Moru) |  |
|  | 1. Pansion
 |  |
|  | 1. Prehrana na bazi polupansiona
 |  |
|  | 1. Prehrana na bazi punoga pansiona
 | X |
|  | 1. Drugo (*upisati što se traži*)
 | Unutarnji bazen |
|  |
| **10.** | **U cijenu ponude uračunati:** | *Upisati traženo s imenima svakog muzeja, nacionalnog parka ili parka prirode, dvorca, grada, radionice i sl. ili označiti s X (za e)* |
|  | 1. Ulaznice za
 | NP Krka, Sokolarski centar, Muzej morskog blaga i stara uljara, vožnja brodom Brodarica – otok Krapanj – Brodarica, Memorijalni centar „Nikola Tesla“ Smiljan |
|  | 1. Sudjelovanje u radionicama
 |  |
|  | 1. Vodiča za razgled grada
 | Šibenik, Zadar, Nin, NP Krka |
|  | 1. Drugi zahtjevi
 | * Organizator se obvezuje isplatiti troškove učitelja prema Temeljnom kolektivnom ugovoru za službenike i namještenike u javnim službama, odnosno Kolektivnog ugovora za zaposlenike u osnovnoškolskim ustanovama na broj računa koji će ispostaviti Škola najkasnije 7 dana prije putovanja
* Licencirani turistički pratitelj tijekom putovanja
* Ručak u restoranu u Ninu
 |
|  | 1. Prijedlog dodatnih sadržaja koji mogu pridonijeti kvaliteti realizacije
 |  |
|  |
| **11.** | **U cijenu uključiti i stavke putnog osiguranja od:** | *Traženo označiti s X ili dopisati* (*za br. 12*) |
|  | 1. posljedica nesretnog slučaja i bolesti na putovanju
 | X |
|  | 1. zdravstvenog osiguranja za vrijeme puta i boravka u inozemstvu
 |  |
|  | 1. otkaza putovanja
 | X |
|  | 1. troškova pomoći povratka u mjesto polazišta u slučaju nesreće i bolesti
 |  |
|  | 1. oštećenja i gubitka prtljage
 |  |
| **12.** | **Dostava ponuda** |
|  | Rok dostave ponuda je (Na adresu škole u zatvorenoj omotnici s naznakom „NE OTVARAJ - Ponuda na javni poziv broj AC - 01/2019“  | Od 2. svibnja 2019. do 10. svibnja 2019. |  *(datum)* |
|  | Javno otvaranje ponuda održat će se u Školi dana (OŠ August Cesarec Špišić Bukovica, Vladimira Nazora 1, 33404 Špišić Bukovica, 033/716 - 033) | 16. svibnja 2019. | u | 13:00 | sati. |

1. **Prije potpisivanja ugovora za ponudu odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:**
	1. Dokaz o registraciji (preslika izvatka iz sudskog ili obrtnog registra) iz kojeg je razvidno da je davatelj usluga registriran za obavljanje djelatnosti turističke agencije.
	2. Presliku rješenja nadležnog ureda državne uprave o ispunjavanju propisanih uvjeta za pružanje usluga turističke agencije – organiziranje paket-aranžmana, sklapanje ugovora i provedba ugovora o paket-aranžmanu, organizaciji izleta, sklapanje i provedba ugovora o izletu.
2. **Mjesec dana prije realizacije ugovora odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:**
3. dokaz o osiguranju jamčevine (za višednevnu ekskurziju ili višednevnu terensku nastavu).
4. dokaz o osiguranju od odgovornosti za štetu koju turistička agencija prouzroči neispunjenjem, djelomičnim ispunjenjem ili neurednim ispunjenjem obveza iz paket-aranžmana (preslika polica).

***Napomena:***

1. Pristigle ponude trebaju sadržavati i u cijenu uključivati:
2. prijevoz sudionika isključivo prijevoznim sredstvima koji udovoljavaju propisima
3. osiguranje odgovornosti i jamčevine
4. Ponude trebaju biti:
5. u skladu s propisima vezanim uz turističku djelatnost ili sukladno posebnim propisima
6. razrađene po traženim točkama i s iskazanom ukupnom cijenom po učeniku.
7. U obzir će se uzimati ponude zaprimljene u poštanskom uredu ili osobno dostavljene na školsku ustanovu do navedenoga roka.
8. Školska ustanova ne smije mijenjati sadržaj obrasca poziva, već samo popunjavati prazne rubrike.

Potencijalni davatelj usluga može dostaviti i prijedlog drugih pogodnosti ili sadržaja koje može ponuditi vezano uz objavljeni poziv, ako je to školska ustanova označila pod brojem 10. točke e) obrasca. U slučaju da isti iziskuje povećanje troškova po učeniku, potencijalni davatelj ih je dužan obrazložiti.

Ravnatelj

Marijana Novak Stanić, dipl. kateheta

ured@os-acesarec-spisicbukovica.skole.hr